



EDITAL Nº 07/2018 – I ENCONTRO DE EXTENSÃO DO CENTRO DE TECNOLOGIA E DESENVOLVIMENTO REGIONAL (CTDR)

A Assessoria de Extensão do Centro de Tecnologia e Desenvolvimento Regional (CTDR) da Universidade Federal da Paraíba torna público o edital para regulamentar e divulgar o I ENCONTRO DE EXTENSÃO DO CENTRO DE TECNOLOGIA E DESENVOLVIMENTO REGIONAL (CTDR), com o tema “Tecnologia e Sustentabilidade por Meio da Extensão Universitária”, a ser **realizado no dia 05 de junho de 2018**, das 17 às 21:00h em salas do CTDR, portanto convida a participarem estudantes, professores, técnicos e todo o público alvo das ações extensionistas além de instituições, movimentos sociais, grupos populares e demais colaboradores das ações extensionistas do CTDR.

1. O ENCONTRO

O I Encontro de Extensão do CTDR visa compartilhar as experiências de Extensão Universitária desenvolvidas no âmbito do CTDR. Nessa oportunidade fortaleceremos a Extensão como pilar essencial da ação acadêmica, através do qual a partir da exposição dos projetos de forma dinâmica, objetivos são fortalecidos e dificuldades serão discutidas, visando a ampliar os trabalhos para temáticas fundamentais de ensino e a pesquisa.

O tema eleito para o encontro nessa primeira edição foi “Tecnologia e Sustentabilidade por Meio da Extensão Universitária”, devido os perfis em comum encontrados nos projetos PROBEX, FLUEX e UFPB em seu Município em ação no nosso centro.

2. PARTICIPAÇÃO

Poderão participar do encontro toda a comunidade acadêmica da UFPB, com destaque para bolsistas, voluntários, colaboradores e coordenadores das ações

extensionistas além de membros das comunidades e organizações atendidas pelas ações de extensão do CTDR.

A participação se dará em uma das modalidades a seguir:

- a) Participante
- b) Apresentador de Trabalho
- c) Avaliadores

3. INSCRIÇÕES

As inscrições estarão abertas no período de 07 a 31 de maio de 2018, serão gratuitas e realizadas via Formulário Eletrônico de Inscrição disponível em <https://goo.gl/forms/1itsQQt2INN1vWef1> em uma das modalidades a seguir:

- a) Inscrição como Participante: Inscrições dedicadas aos interessados que não apresentarão trabalho de extensão.
- b) Inscrição de Apresentador de Trabalho: Inscrições exclusivas para bolsistas e voluntários dos projetos PROBEX, FLUEX e UFPB em seu Município do CTDR.
- c) Inscrição dos Avaliadores (Coordenadores de Projetos de Extensão) enviar e-mail para: assessoriaideextensaoctdr@gmail.com, indicando nome completo e matrícula UFPB.

4. RESUMOS E APRESENTAÇÃO DE TRABALHO

Os trabalhos deverão ser submetidos sob a forma de resumo. Cada inscrito na modalidade Apresentador de Trabalho deverá encaminhar, até o dia 29 de maio de 2018, o resumo de seu trabalho que será apresentado no dia 05 de junho de 2018.

Cada resumo deverá listar: os autores discentes (bolsistas e/ou voluntários), orientadores docentes e/ou técnicos administrativos, colaboradores. O resumo deverá ser escrito em parágrafo único, sem recuos e contendo no mínimo 150 (cento e cinquenta) a no máximo 500 (quinhentas) palavras.

Os resumos deverão ser encaminhados paralelamente a dois meios eletrônicos:

- a) Envio por Formulário Eletrônico de Inscrição, pelo item “Resumo” e em formato PDF;
- b) Envio, em formato Word, para e-mail da Assessoria de Extensão do CTDR, endereço: assessoriaideextensaoctdr@gmail.com.

4.1. APRESENTAÇÃO DOS TRABALHOS

Serão apresentados de forma oral numa roda de conversa conhecida por Tertúlia onde todos os participantes poderão perguntar e discutir resultados e encaminhamentos. Dentro desse contexto, os autores compartilharão experiências e aprendizagens construídas a partir da execução dos projetos. Cada Tertúlia contará com a participação de 01 (um) coordenar e 01 (um) mediador além de apresentadores e participantes interessados.

Cada apresentação terá até 10 a 15 minutos para expor e discutir sua experiência extensionista.

5. CERTIFICADOS

Os certificados referentes ao I Encontro de Extensão do Centro de Tecnologia e Desenvolvimento Regional (CTDR) serão emitidos para os autores e orientadores dos trabalhos apresentados, bem como para todos aqueles inscritos como participantes, os quais farão jus, se tiverem frequência integral, à certificação de participação em evento, com 4 (quatro) horas/aula.

6. RECOMENDAÇÃO PARA ELABORAÇÃO DOS RESUMOS

O resumo deve ser escrito na língua portuguesa, contendo: título, autoria, resumo (texto), e palavras-chave, atendendo às recomendações abaixo:

- a) Nome do Projeto ou Ação de Extensão:** Conter acima do título ou nome do projeto ou programa de extensão, centralizado, em Arial 12, em caixa alta.

- b) Título do resumo:** Espaçamento entre linhas de 1,5 linhas, fonte Arial 12, centralizado.
- c) Autoria:** Cada resumo deve conter, no máximo, cinco autores discentes e dois orientadores, sendo estes, docentes e/ou técnicos administrativos e/ou colaboradores. Os nomes dos autores deverão vir completos, sem abreviatura e sem caixa alta. A sequência dos autores deve vir de maneira separada por vírgula, em paragrafação centralizada, espaçamento entre linhas de 1,5 linhas, fonte Arial 12, itálico, com chamadas de rodapé enumeradas e em sobrescrito, informando o Curso, função no projeto e o endereço eletrônico.
- d) Corpo do Texto:** Deve ser digitado em fonte Arial, tamanho 12, espaçamento entre linhas de 1,5 linhas, em papel A4 (210 x 297 mm) com margem superior, inferior, esquerda e direita de 2,0cm. O corpo do texto do resumo deve conter no mínimo 400 (quatrocentas) e no máximo 700 (setecentas). Além disso: i. Não deve conter tabelas, gráficos, figuras; ii. Corpo do texto deve ser em alinhamento Justificado, e digitado em parágrafo único, contendo: introdução, caminhos metodológicos, resultados, discussão e conclusões.
- e) Palavras-chave:** No mínimo 3 (três) e no máximo 5 (cinco) palavras-chave, em ordem alfabética. Devem ser digitadas em letras minúsculas, com alinhamento justificado e separado por vírgulas, espaçamento entre linhas de 1,5 linhas, fonte Arial 10.
- f) Rodapé:** Digitado em fonte Arial 10, alinhamento justificado, espaçamento entre linhas de 1,5 linhas.

Não será possível corrigir o resumo após seu envio. Todos os autores e orientadores devem ter conhecimento das normas, do conteúdo do resumo e concordar em ter seus nomes inseridos.

O resumo deve ser inserido no formulário disponível em: <https://goo.gl/forms/1itsQQt2INN1vWef1>, no ato da inscrição, e enviados ao e-mail da Assessoria de Extensão, assessoriaedeextensaocdr@gmail.com, em formato Word.

7. PROGRAMAÇÃO

I Encontro de Extensão do Centro de Tecnologia e Desenvolvimento Regional (CTDR) – 05 de junho de 2018.	
Horário	Atividade Planejada
17:00h	<p>Abertura</p> <p>Convidados: Prof. José Marcelino Cavaleiro (Diretor do CTDR)</p> <p>Representante da PRAC (Pró-Reitor de Extensão e Assuntos Comunitários)</p> <p>Mediadores: Prof^a. Erika Adriana de Santana Gomes (Assessor de Extensão do CTDR)</p> <p>Pablo Nogueira Teles Moreira (Assessor de Extensão do DTS)</p> <p>Fernanda Vanessa Gomes (Assessor de Extensão do DTA)</p> <p>Vitor Hugo (Assessor de Extensão do DG)</p>
17:30 - 18:30	Roda de Conversa com Apresentações de Trabalhos
Intervalo	
19:00 – 21:00	Roda de Conversa com Apresentações de Trabalhos
21:00	Encerramento das Atividades

João Pessoa-PB, 21 de maio de 2018.