



EDITAL Nº 07/2018 – I ENCONTRO DE EXTENSÃO DO CENTRO DE TECNOLOGIA E DESENVOLVIMENTO REGIONAL (CTDR)

A Assessoria de Extensão do Centro de Tecnologia e Desenvolvimento Regional (CTDR) da Universidade Federal da Paraíba torna público o edital para regulamentar e divulgar o I ENCONTRO DE EXTENSÃO DO CENTRO DE TECNOLOGIA E DESENVOLVIMENTO REGIONAL (CTDR), com o tema “Tecnologia e Sustentabilidade por Meio da Extensão Universitária”, a ser **realizado no dia 05 de junho de 2018**, das 17 às 21:00h em salas do CTDR, portanto convida a participarem estudantes, professores, técnicos e todo o público alvo das ações extensionistas além de instituições, movimentos sociais, grupos populares e demais colaboradores das ações extensionistas do CTDR.

1. O ENCONTRO

O I Encontro de Extensão do CTDR visa compartilhar as experiências de Extensão Universitária desenvolvidas no âmbito do CTDR. Nessa oportunidade fortaleceremos a Extensão como pilar essencial da ação acadêmica, através do qual a partir da exposição dos projetos de forma dinâmica, objetivos são fortalecidos e dificuldades serão discutidas, visando a ampliar os trabalhos para temáticas fundamentais de ensino e a pesquisa.

O tema eleito para o encontro nessa primeira edição foi “Tecnologia e Sustentabilidade por Meio da Extensão Universitária”, devido os perfis em comum encontrados nos projetos PROBEX, FLUEX e UFPB em seu Município em ação no nosso centro.

2. PARTICIPAÇÃO

Poderão participar do encontro toda a comunidade acadêmica da UFPB, com destaque para bolsistas, voluntários, colaboradores e coordenadores das ações

extensionistas além de membros das comunidades e organizações atendidas pelas ações de extensão do CTDR.

A participação se dará em uma das modalidades a seguir:

- a) Participante
- b) Apresentador de Trabalho
- c) Avaliadores

3. INSCRIÇÕES

As inscrições estarão abertas no período de 07 a 31 de maio de 2018, serão gratuitas e realizadas via Formulário Eletrônico de Inscrição disponível em <https://goo.gl/forms/1itsQQt2INN1vWef1> em uma das modalidades a seguir:

- a) Inscrição como Participante: Inscrições dedicadas aos interessados que não apresentarão trabalho de extensão.
- b) Inscrição de Apresentador de Trabalho: Inscrições exclusivas para bolsistas e voluntários dos projetos PROBEX, FLUEX e UFPB em seu Município do CTDR.
- c) Inscrição dos Avaliadores (Coordenadores de Projetos de Extensão) enviar e-mail para: assessoriaideextensaoctdr@gmail.com, indicando nome completo e matrícula UFPB.

4. RESUMOS E APRESENTAÇÃO DE TRABALHO

Os trabalhos deverão ser submetidos sob a forma de resumo. Cada inscrito na modalidade Apresentador de Trabalho deverá encaminhar, até o dia 29 de maio de 2018, o resumo de seu trabalho que será apresentado no dia 05 de junho de 2018.

Cada resumo deverá listar: os autores discentes (bolsistas e/ou voluntários), orientadores docentes e/ou técnicos administrativos, colaboradores. O resumo deverá ser escrito em parágrafo único, sem recuos e contendo no mínimo 150 (cento e cinquenta) a no máximo 500 (quinhentas) palavras.

Os resumos deverão ser encaminhados paralelamente a dois meios eletrônicos:

- a) Envio por Formulário Eletrônico de Inscrição, pelo item “Resumo” e em formato PDF;
- b) Envio, em formato Word, para e-mail da Assessoria de Extensão do CTDR, endereço: assessoriaideextensaoctdr@gmail.com.

4.1. APRESENTAÇÃO DOS TRABALHOS

Serão apresentados de forma oral numa roda de conversa conhecida por Tertúlia onde todos os participantes poderão perguntar e discutir resultados e encaminhamentos. Dentro desse contexto, os autores compartilharão experiências e aprendizagens construídas a partir da execução dos projetos. Cada Tertúlia contará com a participação de 01 (um) coordenar e 01 (um) mediador além de apresentadores e participantes interessados.

Cada apresentação terá até 10 a 15 minutos para expor e discutir sua experiência extensionista.

5. CERTIFICADOS

Os certificados referentes ao I Encontro de Extensão do Centro de Tecnologia e Desenvolvimento Regional (CTDR) serão emitidos para os autores e orientadores dos trabalhos apresentados, bem como para todos aqueles inscritos como participantes, os quais farão jus, se tiverem frequência integral, à certificação de participação em evento, com 4 (quatro) horas/aula.

6. RECOMENDAÇÃO PARA ELABORAÇÃO DOS RESUMOS

O resumo deve ser escrito na língua portuguesa, contendo: título, autoria, resumo (texto), e palavras-chave, atendendo às recomendações abaixo:

- a) Nome do Projeto ou Ação de Extensão:** Conter acima do título ou nome do projeto ou programa de extensão, centralizado, em Arial 12, em caixa alta.

- b) Título do resumo:** Espaçamento entre linhas de 1,5 linhas, fonte Arial 12, centralizado.
- c) Autoria:** Cada resumo deve conter, no máximo, cinco autores discentes e dois orientadores, sendo estes, docentes e/ou técnicos administrativos e/ou colaboradores. Os nomes dos autores deverão vir completos, sem abreviatura e sem caixa alta. A sequência dos autores deve vir de maneira separada por vírgula, em paragrafação centralizada, espaçamento entre linhas de 1,5 linhas, fonte Arial 12, itálico, com chamadas de rodapé enumeradas e em sobrescrito, informando o Curso, função no projeto e o endereço eletrônico.
- d) Corpo do Texto:** Deve ser digitado em fonte Arial, tamanho 12, espaçamento entre linhas de 1,5 linhas, em papel A4 (210 x 297 mm) com margem superior, inferior, esquerda e direita de 2,0cm. O corpo do texto do resumo deve conter no mínimo 400 (quatrocentas) e no máximo 700 (setecentas). Além disso: i. Não deve conter tabelas, gráficos, figuras; ii. Corpo do texto deve ser em alinhamento Justificado, e digitado em parágrafo único, contendo: introdução, caminhos metodológicos, resultados, discussão e conclusões.
- e) Palavras-chave:** No mínimo 3 (três) e no máximo 5 (cinco) palavras-chave, em ordem alfabética. Devem ser digitadas em letras minúsculas, com alinhamento justificado e separado por vírgulas, espaçamento entre linhas de 1,5 linhas, fonte Arial 10.
- f) Rodapé:** Digitado em fonte Arial 10, alinhamento justificado, espaçamento entre linhas de 1,5 linhas.

Não será possível corrigir o resumo após seu envio. Todos os autores e orientadores devem ter conhecimento das normas, do conteúdo do resumo e concordar em ter seus nomes inseridos.

O resumo deve ser inserido no formulário disponível em: <https://goo.gl/forms/1itsQQt2INN1vWef1>, no ato da inscrição, e enviados ao e-mail da Assessoria de Extensão, assessoriaedeextensaocdr@gmail.com, em formato Word.

7. PROGRAMAÇÃO

I Encontro de Extensão do Centro de Tecnologia e Desenvolvimento Regional (CTDR) – 05 de junho de 2018.	
Horário	Atividade Planejada
17:00h	Abertura Convidados: Prof. José Marcelino Cavaleiro (Diretor do CTDR) Representante da PRAC (Pró-Reitor de Extensão e Assuntos Comunitários) Mediadores: Prof ^a . Erika Adriana de Santana Gomes (Assessor de Extensão do CTDR) Pablo Nogueira Teles Moreira (Assessor de Extensão do DTS) Fernanda Vanessa Gomes (Assessor de Extensão do DTA) Vitor Hugo (Assessor de Extensão do DG)
17:30 - 18:30	Roda de Conversa com Apresentações de Trabalhos
Intervalo	
19:00 – 21:00	Roda de Conversa com Apresentações de Trabalhos
21:00	Encerramento das Atividades

João Pessoa-PB, 21 de maio de 2018.